एकलव्य आदर्श आवासीय विद्यालय, कोंगा, जयपुर, कोरापुट(राष्ट्रीय आदिवासी छात्र शिक्षा समिति, जनजातीय कार्य मंत्रालय, भारत सरकार के अंतर्गत एक स्वायत्त संस्थान)
गाँव-ढडरीगुडा, पोस्ट-कोंगा, वाया-अंबागुड़ा, ब्लॉक -जयपुर, जिला -कोरापुट, राज्य -ओड़िशा, पिन कोड - ७६४०५५ (स्थापना वर्ष - २०२०-२१)

EKLAVYA MODEL RESIDENTIAL SCHOOL, KONGA, JEYPORE, KORAPUT
(An Autonomous Organization under NESTS, MoTA, Govt of India)
At - Dhadriguda, PO- Konga, Via –Ambaguda, Block- Jeypore, Dist - Koraput, State - Odisha, Pin-764055(ESTD. Year -2020-21)

Email-emrskonga@gmail.com, Website :- https://emrskonga.in/wp-login.php, Contact No :- 9685068020
CBSE Affiliation No :- 1520418, School No:- 17524, UDISE Code :- 21290507814

Letter No: -203 /EMRS KONGA/2025 **Date: - 07/04/2025**

प्रति,

....

....

....

विषय:- **विद्यालय को वर्ष 2025-2026**... **सामग्रियों के प्रदाय हेतु निविदा प्रस्तुत करने संबंध में।**

01. NESTS के निर्देशानुसार एकलव्य आदर्श विद्यालय कोंगा, जयपुर जिला कोरापुट हेतु ....सामग्रियों के प्रदाय हेतु पंजीकृत फर्मो/दुकानों/व्यवसायियों से दिनांक 08.04.2025 को प्रातः 10 बजे से दिनांक 28.04.2025 तक दोपहर 01.00 बजे तक निविदाऐं आमंत्रित की जाती हैं। निविदा प्रपत्र विद्यालय कार्यालय से दिनांक 08.04.2025 को प्रातः 10 बजे से दिनांक 26.04.2025 सायं 04 बजे तक रूपए 200/- प्रतिनिविदा प्रपत्र अनुसार भुगतान कर अथवा विद्यालय की वेबसाइट **https://emrskonga.in/wp-login.php** से डाउनलोड किया जा सकता है। वेबसाइट से डाउनलोड किए गए निविदा प्रपत्र के साथ धरोहर राशि जमा करना अनिवार्य है अन्यथा निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी। निविदा मुहरबन्द लिफाफे में हो और ऊपर .... सामग्री प्रदाय हेतु स्पष्ट अक्षरा में निविदा अंकित हो। मुहरबन्द निविदाएं कार्यालय, प्राचार्य एकलव्य आदर्श विद्यालय कोंगा, जयपुर जिला कोरापुट, ओड़िशा में दिनांक 30.04.2025 को प्रातः 10 बजे विद्यालय क्रय समिति एवं उपस्थित निविदाकर्ताओं के समक्ष खोली जाएगी।

02. निविदाकर्ताओं को अधोलिखित क्र. 03 से 25 तक उल्लेखित नियम एवं शर्तो का पालन करना अनिवार्य होगा।

03. निविदा में मुख्यतः दो लिफाफे होंगे जिन पर निविदा का नाम, फर्म का नाम स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए। पहले लिफाफे पर 'टेक्निकल बिड' एवं दूसरे पर 'फाइनेंसियल बिड' लिखा होना चाहिए। दोंनो लिफाफे एक बडे लिफाफे में अच्छी तरह सील कर प्राचार्य एकलव्य आदर्श विद्यालय कोंगा, जयपुर जिला कोरापुट, ओड़िशा के पते पर देना होगा। निविदा में 'विद्यालय क्रय सलाहकार समिति 'द्वारा

सर्वप्रथम फर्म के तकनीकी दस्तावेज खोले जाऐंगे । तकनीकी दस्तावेज सही पाए जाने पर ही फाईनेंसियल बिड खोली जाएंगी।

04. निविदा में अंकित दर समस्त करों जैसे जी.एस.टी., सेल्स टेक्स, एक्सइाइज डयुटी इत्यादि सहित होने चाहिये। एफ. ओ. आर विद्‌यालय होगा। आपूर्तिकता फर्म को समस्त सामग्री विद्‌यालय तक पहुँचानी होगी और इसके लिए किसी भी प्रकार के माल -भाड़ा अथवा वाहन परिवहन शुल्क आदि का भुगतान विद्‌यालय वहन नही करेगा।

05. निविदा पत्र में दर्शायी गई दरों में किसी भी प्रकार के कांट - छांट अथवा ओवर राइटिंग नही होनी चाहिए। अगर किसी प्रकार की गलती हो जाए तो उसे पूर्णतः काटकर स्पष्ट अक्षरों में अलग से लिखा जाए तथा उसके समक्ष हस्ताक्षर एवं तिथि लिखा जाए अन्यथा निविदा को अमान्य किया जा सकता है।

06. निविदा में वर्णित सामाग्रियों को केवल न्यूनतम दर होने पर ही स्वीकार योग्य माना जाएगा। निविदा पत्र में अंकित कम मूल्यों को स्वीकार करने या ना करने का अधिकार प्राचार्य /क्रय सलाहकार समिति को है । किसी भी निविदा पत्र के सम्पूर्ण या आंशिक सामग्री को स्वीकार/अस्वीकार करने का अधिकार भी प्राचार्य/क्रय सलाहकार समिति के पास सुरक्षित है ।

07. निविदा की स्वीकृती पर एक अनुबंध होगा और निविदादाता निविदा में दी गई शर्तो, सामान्य वित्तीय नियमों एवं NESTS के नियमों का पालन करने हेतु बाध्य होगा । इस संबंध में संलग्न वचन/सहमति पत्र निविदा के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा अन्यथा टेंडर निरस्त कर दिया जाएगा ।

08. एक वस्तु का एक ही मूल्य अंकित करें एवं जिस ब्रांड/स्पेशिफिकेशन की सामग्री की दर चाही गयी हैं, उसी वस्तु की दरें दें । कई मूल्य अंकित करने एवं निविदा शर्तो का पालन ना करने पर ऐसे निविदादाताओं के मूल्यों को निरस्त किया जा सकता है । न्यूनतम दरों को स्वीकार किया जाना आवश्यक नहीं है। वस्तुओं की गुणवत्ता के आधार पर क्रय सलाहकार समिति को वस्तु एवं दरें स्वीकार करने का पूर्ण अधिकार होगा।

09. आवश्यकता होने पर ही केवल नयूनतम दर वाली फर्म से ही किया जाएगा । किसी सामग्री के लिये एक या अधिक फर्मो की दरें समान होने पर सेम्पल की गुणवत्ता/नेगोशिएशन के आधार पर न्यूनतम दर का निर्धारण किया जाएगा।

10. निविदादाता, निविदा पत्र में दर्शायी निर्धारित धरोहर राशि का डिमांड ड्राफ्ट /बैंकर्स चैक के रूप में Odisha Model Tribal Education Society EMRS Konga, Jeypore के पक्ष में स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया मेन ब्रांच जयपुर में देय हो, निविदा पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। निविदा-पत्र के साथ जमा की गयी धरोहर राशि निविदा स्वीकार होने पर सामग्री आपूर्ति न करने की दशा में जब्त कर ली जाएगी। निविदा स्वीकृत होने पर उक्त अमानत राशि विद्‌यालय में 'सुरक्षा निधि' के रूप में समायोजित कर रखी जाएगी

11. निविदादाता फर्म सामानों की आपूर्ति यदि निर्धारित समयावधि में नही करता है तो प्राचार्य को यह अधिकार होगा कि उक्त सामग्री खुले बाजार/अन्य फर्म से क्रय कर लें एवं अंतर की राशि को निविदादाता की सुरक्षा निधि से समायोजित कर लें। यदि अंतर की राशि अधिक है तो निविदादाता उक्त राशि को देने के लिये बाध्य होगा। यदि दोबारा आपूर्ति समय एवं मांग अनुसार नहीं की जाती है तो धरोहर राशि राजसात कर फर्म को कालीसूची में डालने की कार्यवाही की जाएगी। एक बार अवसर देने के बाद दोबारा अवसर नहीं दिया जाएगा।

12. क्रय सलाहकार समिति को निविदा पत्र में दर्शायी सामग्री की मात्रा से कम या अधिक आवश्यकतानुसार क्रय करने का अधिकार है। दरें विद्यालय द्वारा जारी प्रत्रक पर ही भरना अनिवार्य है।

13. निविदादाता को समस्त सामानों का सेम्पल निविदा खुलने की तिथि के पूर्व प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा एवं सेम्पलों का प्रदर्शन स्वयं करना होगा। चयनित सेम्पल्स को क्रय सलाहकार समिति अपने पास सुरक्षित रखेगी एवं स्वीकृत सेम्पल वापस नहीं किये जाएंगें। सामग्री का सेम्पल निविदा दाता को बिना भुगतान के जमा करना अनिवार्य होगा एवं निविदा खुलने के स्थान तक आवश्यकतानुसार पहुंचना होगा। केवल अस्वीकृत निविदा के ही सेम्पल ही वापस होंगे ।

14. निविदादाता द्वारा प्रस्तुत दरें दिनांक 30/04/2026 तक के लिए मान्य होंगी।

15. जब भी कम्पनियों/एजेन्सियों द्वारा सामग्री के साथ किसी स्कीम के तहत फ्री गिफ्ट/उपहार दिया जाता है तो ।नेविदादाता को वह विद्यालय को देना होगा और उसे बिलों पर उपहार सामग्री लिखकर अंकित करना होगा अन्यथा उपहार के मूल्य को बिल की राशि में से काटकर भुगतान किया जायेगा। निविदा में जिस किसी सामग्री पर प्रतिशत में छूट चाही गयी है, वहाँ दरों में भरें हुए मूल्य स्वीकार नही किए जायेंगे। इसी प्रकार जहाँ दरें चाही गयी हैं, वहाँ पर प्रतिशत में छूट दर्शाने पर इसे स्वीकार नहीं किया जाएगा।

16. विद्यालय द्वारा क्रयादेश के अनुसार निविदादाता द्वारा आपूर्ति की गई सामानों की गुणवत्ता की जॉच अधोहस्ताक्षरकर्ता या उसके प्रतिनिधियों द्वारा विद्यालय में जमा नमूना एवं टेंडर विवरण के आधार पर मिलान कर की जाएगी। सामग्री की गुणवत्ता में अंतर पाए जाने पर सामग्री अस्वीकृत की जाएगी। अस्वीकृत सामग्री विद्यालय में नहीं रखी जाएगी। आपूर्ति आदेष मे दर्षायी मात्रा से अधिक सामग्री भेजने पर अधिक भेजी गयी सामग्री स्वीकार नही की जायेगी। ऐसी सामग्री तत्काल वापस ले जाने की पूर्ण जवाबदारी निविदादाता की होगी तथा यह सामग्री नहीं ले जाने पर उसकी सुरक्षा की जिम्मेदारी ।वद्यालय की नही होगी।

17. निविदादाता द्वारा आपूर्ति की गयी उपकरण आदि सामग्रियों में यदि 06 माह तक किसी भी प्रकार के निर्माण या सामग्री की गुणवत्ता में खराबी पाये जाने पर खराब सामग्री का मूल्य राशि निविदादाता द्वारा जमा की गयी धरोहर राशि से काट कर समायोजित कर लिया जाएगा।

18. निविदादाता की किसी भी शर्त के लिये विद्यालय बाध्य नहीं होगा और इस संबंध में किसी प्रकार का दबाव बनाने पर निविदा निरस्त कर दी जाएगी। इस प्रकार किसी भी निविदा को विद्यालय द्वारा निर्धारित शर्तो के अनुसार ही स्वीकार किया जावेगा। किसी भी स्थिति में सिफारिश करने वाले निविदादाता की निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी।

19. निविदा प्रपत्र में दर सूची पूर्णतः भरी होने पर ही स्वीकार किया जाएगा, अपूर्ण मदों की दरें भरने पर निरस्त माना जाएगा। निविदा पत्र के सभी पन्नों पर निविदादाता तिथि सहित हस्ताक्षर करें ।

20. प्रत्येक निविदादाता को सामग्री आपूर्ति के समय पक्का बिल प्रस्तुत करना होगा, चालान या कच्चे बिल के आधार पर कोई भुगतान नहीं किया जाएगा। निविदादाता को एनईएफटी/आरटीजीएस/पीएफएमएस से भुगतान किया जाएगा। भुगतान प्राप्त होने के बाद निविदादाता को निर्धारित प्रिंटेड प्राप्ति रसीद देना अनिवार्य होगा।

21. निविदा दर सूची में मांगी गई वजन/ब्रांड/मात्रा के अनुसार ही दरें भरें । अपनी ओर से कटिंग कर जोड़ना या बदलना निविदा फार्म में हेरा-फेरी किया जाना मानकर उन्हे तुलनात्मक पत्रक में शामिल नहीं किया जाएगा।

22. कम्पनी द्वारा निर्मित ब्रांडेड वस्तुओं पर निमार्ण तिथि, अनुपयोगी तिथि, लॉट / बैच क्रं. एवं अधिकतम मूल्य (एम.आर.पी.) अंकित होना अनिवार्य है। किसी भी स्थिति में एम.आर.पी. से अधिक भुगतान नहीं किया जाएगा। कम्पनी की एम.आर.पी. को मिटाना. बदलना. चिट लगाना आदि स्वीकार नहीं किया जाएगा और इसे धोखाधड़ी माना जाकर कानूनी कार्यवाही की जाएगी।

23. निविदादाता को टेण्डर फार्म एवं वचन पत्र में केवल स्वयं के नाम का वैध-मेल आई.डी. एवं व्हाट्सऐप नंबर दर्शाना अनिवार्य है। सभी प्रकार का पत्राचार एवं आपूर्ति आदेश ई-मेल एवं व्हाट्सऐप के द्वारा ही किया जाएगा। अतः केवल फर्म के नाम या फर्म के मालिक के नाम का वैध ई-मेल आई.डी होना अनिवार्य है। वैध एवं कार्यरत मोबाईल नं. निविदा फार्म में अंकित करना अनिवार्य है। आपूर्ति आदेष प्रेषित करने के पश्चात किसी भी प्रकार की देरी के लिए विद्यालय जिम्मेदार नहीं होगा। उपकरण एवं कपड़ा सामग्रियों को छोडकर अन्य सभी सामग्रियों जैसे खाद्यान्न/किराना दैनिक उपयोग, फल-सब्जी इत्यादि की आपूर्ति की अवधि अधिकतम 05 दिवस होगी। इस अवधि में सामग्री विद्यालय परिसर में आपूर्ति न करने पर निविदा शर्तो अनुसार कार्यवाही की जाएगी ।

24. जीएसटी के अंतर्गत आने वाले सामग्री में नियमानुसार बिल के नेट राशि में से जीएसटी टीडीएस (02 प्रतिशत) की कटौती की जाएगी। जीएसटी बिल ही प्रस्तुत करें एवं बिल पर नेट राशि तथा जीएसटी राशि स्पष्ट अलग-अलग अंकित हो। राशि अलग-अलग अंकित नहीं होने पर पूरे राशि में से जीएसटी टीडीएसकी कटौती की जाएगी ।

25. निविदा पत्र के साथ निम्न प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा निविदा निरस्त कर दी जाएगी:

i. फर्म का जीएसटी रजिस्ट्रेशन ।

ii. फर्म के व्यवसाय का उल्लेख हो, ऐसा जीएसटी से संबंधित दस्तावेज (वैकल्पिक)।

iii. फर्म का वर्ष 2023-24 का आयकर रिर्टन ।

iv. अधिकृत डीलर होने पर उत्पादक/प्रदायकर्ता का अधिकृत पत्र।

v. निविदा प्रपत्र पूर्ण रूप से भरा हो एवं निविदा प्रपत्र के समस्त पृष्ठों पर अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर, तिथि सहित

vi. अमानत राशि............................... ड्राफ्ट नंबर .... दिनांक

vii. किराना सामग्री के सेम्पल न्यूनतम 50 ग्राम जार लॉक वाली पालीथीन में।

viii. निविदा संबंधी समस्त शर्तो के स्वीकार होने के संबंध में सहमति/वचन पत्र ।

ix. फर्म का निरस्त किया हुआ चेक।

प्राचार्य

एकलव्य आदर्श आवासीय विद्यालय

निविदादाता/आपूर्तिकर्ता का निविदा की समस्त शर्तों के स्वीकार होने संबंधी अनुबंध का वचन/शपथ -पत्र

मैं/हम मेसर्स ....आपके द्वारा उपरोक्त निविदा पत्र में लिखित विवरण एवं शर्त क्रमांक 03 से 25 तक को ध्यानपूर्वक पढ़ एवं समझ लिया है और तदुपरांत ही EMRS Konga, Jeypore District Koraput, Odisha द्वारा निर्धारित मापदण्ड के अनुरूप चाही गयी सामग्रियों की दरें प्राचार्य कार्यालय द्वारा उपलब्ध करवाये गये भावपत्रक पर ही अंकित करता/करती/करते हैं और साथ में अपना एक निरस्त चैक एवं मुद्रित लेटर हैड अपने हस्ताक्षर एवं फर्म की मुहर सहित संलग्न करता/करती/करते हैं तथा वचन देता/देती/देते हैं कि निविदा पत्र में दर्शायी गयी सभी शर्तें मैनें /हमने ध्यानपूर्वक पढ़ एवं समझ लिया है तथा वचन देता/देती/देते हैं कि निविदा पत्र में दर्शायी गयी सभी शर्तें मुझे/हमको स्वीकार है। मुझे/हमें भलीभांति विदित है कि किसी भी विवाद की स्थिति में न्याय हेतु न्यायक्षेत्र कोरापुट (ओड़िशा) होगा। मेरे/हमारे द्वारा क्रमांक 25 में मांगे गए सभी दस्तावेज संलग्न किए गए हैं।

निविदादाता/निविदादाताओं/प्रतिनिधि के हस्ताक्षर एवं पूरा पता मय सील/मोहर

....

....

फोन नं ....

मो.नं...

ई-मेल पता:...............................

साक्षीगणों के हस्ताक्षर, नाम एवं पूर्ण पता

01..

नाम एवं पता ....

....

फोन नं ....

02..

नाम एवं पता ....

....

फोन नं ....

22) In case of any document submitted by the tenderer in support of their claim are found to be false or forged, the tender is liable for cancellation and EMD deposited by the tenderer will be forfeited .

23) Tenderers applying for vehicle hiring must have his/ her Driving License& Fitness Certificate and valid Insurance of vehicle.

24) The sealed tenders should invariably contain

I. Up to date GSTClearance Certificate.

II. Copy of PAN.

III.

IV. In case of Authorized dealers the Authorization Certificate issued by the Manufacturer /company.

V. Signature of the tenderer in all pages with date.

VI. These instruction to tenderers are to be signed by the tenderers and return in original withthe tender with all enclosures.

VII. Bank Draft for cost of tenderform.

VIII. EMD in the shape of Bank Draft .

(Bank Draft for EMD and Tender form Cost must be made separately)

Place:Konga,Koraput

Principal
EMRS, Konga jeypore, Koraput

DETAILS OF DURATION OF SUPPLY AND ITEM-WISE EARNEST MONEY IN RUPEES TO BE SUBMITTED ALONG WITH TENDER PAPER

Sl. No	**Name of items**	**Duration of supply**	**Amount of Earnest Money**
1	Grocery /Mess items	1Day	Rs.30000.00
2	Vegetables	1Day	Rs.5000.00
3	Perishable Item (Chicken ,Egg, Fish, Milk, Paneer, Mushroom, Sweets)	1Day	Rs.10000.00
5	Uniforms	45Days	Rs.10000.00
6	Daily Use Toilet Items	1Day	Rs.5000.00
7	Reading Writing material, School bag & Office Stationery	15Days	Rs.5000.00
8	Sports Items	15Days	Rs. 5000.00
9	Hostel Equipment/Bedding Items	30days	Rs.5000.00
10	Vehicle Hiring	-	Rs. 5000.00
11	Hair cutting	-	Rs. 1500.00
12	Cloth Washing	-	Rs. 1500.00

(Registration of firm, GST clearance and copy of PAN is mandatory except Sl. No 2, 3,4& 10)

CHECK LIST FOR THE TENDER FOR THE YEAR 2025-26

SL.NO	PARTICULARS	REMARKS
01	Name of the Firm	
02	Name of the Proprietor	
03	Full Address of the firm with PIN Code.	--------------- --------------- --------------- P I N ______
04	Contact No. with STD Code and Mobile No. E mail ID	Tele No. ______ Mob No. ______ E MAIL ID______
05	Firm GST No. and Valid Up to with No. (Enclose copy)	GST No. ______
06	Income Tax/ PAN No (Enclose copy)	PAN No. ______
07	GST Clearing Certificate	Yes / No
08	Income Tax Clearing Certificate	Yes / No
09	Firm's Bank A/c No. (Enclose cancelled cheque leaf)	YES / NO
10	Terms and Condition of Tender Form (Signed copy should be enclosed)	YES / NO
11	Financial bid (Filled in all respect & Signed with Firm's Rubber Stamp should be enclosed) **(Please don't make any corrections/overwriting)**	YES / NO
12	Earnest Money in form of Demand Draft	Yes / No

CHECK LIST FOR THE TENDER FOR THE YEAR 2025-26

SL.NO	PARTICULARS	REMARKS
01	Name of the Firm	
02	Name of the Proprietor	
03	Full Address of the firm with PIN Code.	---------------- ---------------- ---------------- P I N _ _ _ _ _ _
04	Contact No. with STD Code and Mobile No. E mail ID	Tele No. ________ Mob No. ________ E MAIL ID________
05	Firm GST No. and Valid Up to with No. (Enclose copy)	GST No. ________
06	Income Tax/ PAN No (Enclose copy)	PAN No. ________
07	GST Clearing Certificate	Yes / No
08	Income Tax Clearing Certificate	Yes / No
09	Firm's Bank A/c No. (Enclose cancelled cheque leaf)	YES / NO
10	Terms and Condition of Tender Form (Signed copy should be enclosed)	YES / NO
11	Financial bid (Filled in all respect & Signed with Firm's Rubber Stamp should be enclosed) **(Please don't make any corrections/overwriting)**	YES / NO
12	Earnest Money in form of Demand Draft	Yes / No

EKLAVYA MODEL RESIDENTIAL SCHOOL, KONGA, JEYPORE, KORAPUT, ODISHA

(Ministry of Tribal Affairs Government Of India)

Vender Details for PFMS

1. Name of the Firm : --
2. Name of the Supplier : --
3. Full Correspondence Address :--
   : --
   Pin code : --
   Phone No. : --
   Mobile no. : --
   Alternate Mobile no. : --
   Email ID : --
4. PAN No. : --
5. GST No./TIN : --
6. TAN No. : --
7. Bank Name : --
8. Branch Name : --
9. Account Holder Name : --
10. Account Number : --
11. IFS code : --
12. Bank Address : --

Date:

Signature of vendor

(Name: ....)

Undertaking

I... Certified that the information given above is correct and true.

Signature of vendor